

ALGEMENE VOORWAARDEN IT-TRAININGEN

Artikel 1 Definities

KIOTA: KIOTA B.V., gevestigd te Eindhoven onder KvK nr. 63072777.

Opdrachtgever: de (rechts-)persoon die KIOTA de opdracht geeft een training, training en/of opleiding te verzorgen.

Medewerker: degene die, al dan niet uit hoofde van een arbeidsovereenkomst met KIOTA, in opdracht van KIOTA een training, training en/of opleiding geeft bij dan wel aan opdrachtgever.

Partijen: KIOTA en opdrachtgever samen.

Artikel 2 Algemeen

1. De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, werkzaamheden, offertes en overeenkomsten voor training, trainingen, opleiding (hierna te noemen: training) tussen KIOTA en opdrachtgevers, respectievelijk hun rechtsopvolgers.
2. Onder opdracht wordt verstaan de tussen KIOTA en de opdrachtgever tot stand gekomen overeenkomst met al de daarop betrekking hebbende documenten en bijlagen, waarin wordt afgesproken dat KIOTA een training zal verzorgen.
3. Partijen kunnen alleen afwijken van deze voorwaarden als zij dat uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen.
4. Partijen sluiten de toepasselijkheid van aanvullende en/of afwijkende algemene voorwaarden van de opdrachtgever of van derden uitdrukkelijk uit.

Artikel 3 Opdrachtaanvaarding

1. KIOTA aanvaardt slechts die opdrachten, waarvoor het de kwalificaties bezit. De in een opdracht in te zetten uitvoerenden namens KIOTA dienen door kennis, ervaringen en persoonlijke eigenschappen op doelmatige wijze aan die opdracht te kunnen werken. De opdrachtgever kan in overleg met KIOTA om andere medewerkers verzoeken dan die in eerste instantie belast zijn met de uitvoering van de opdracht, mits dit niet ten koste gaat van de kwaliteit en de continuïteit. KIOTA dient zodanige omstandigheden te scheppen, dat alle personen bij de opdrachtgever die aan de uitvoering van de opdracht dienen mede te werken, duidelijk weten wat die medewerking inhoudt.

Artikel 4 Totstandkoming van de opdracht

1. KIOTA verplicht zich vóór het aannemen van de opdracht alle benodigde informatie te verzamelen die redelijkerwijs nodig is voor een goede opdrachtn uitvoering. De opdrachtgever dient naar beste weten alle informatie voor de opzet en uitvoering van de opdracht verstrekt te hebben.

2. De opdrachtgever en KIOTA kunnen zich zodoende een beeld vormen van het opleidingsvraagstuk, van de omvang van het opleidingsproject en de mogelijke resultaten daarvan. Mochten aan het vooronderzoek kosten zijn verbonden, dan worden vooraf door KIOTA met de opdrachtgever de condities hierover afgesproken.

Artikel 5 Faciliteiten

1. KIOTA verklaart op het moment van uitvoering over alle voor een goede uitvoering van de opdracht benodigde faciliteiten te beschikken. Bij het verzorgen van trainingen op locatie van de opdrachtgever, worden tussen KIOTA en de opdrachtgever afspraken gemaakt over de voorwaarden waaraan de faciliteiten op de betreffende locatie moeten voldoen. Als bij uitvoering van de trainingen blijkt dat niet aan de overeengekomen voorwaarden is voldaan en daardoor de kwaliteit van de training niet meer door KIOTA kan worden gewaarborgd, behoudt KIOTA zich het recht voor de training niet te geven of te staken.

Artikel 6 Aansprakelijkheid

1. KIOTA is niet aansprakelijk voor schade van welk aard dan ook, direct of indirect, waaronder, maar niet uitsluitend, gevolgschade, gederfde winst en gemiste besparingen, welke is ontstaan of in verband met de uitvoering van de opdracht, dan wel enige schade ontstaan door ondeugdelijkheid van de geleverde diensten, tenzij de schade het gevolg is van opzet of grove schuld aan de zijde van KIOTA.
2. Eventuele aansprakelijkheid is in alle gevallen uitdrukkelijk beperkt tot maximaal twee keer de factuurwaarde.

Artikel 7 Tussentijdse beëindiging van de opdracht

1. KIOTA heeft het recht zich uit een opdracht terug te trekken, indien op grond van omstandigheden die zich aan zijn invloed onttrekken, een goede uitvoering van de opdracht belemmerd wordt. Mocht KIOTA tot voortijdige beëindiging overgaan, dan heeft KIOTA recht op compensatie in verband met reeds gemaakte kosten en nog te lijden schade en aan te tonen bezettingsverlies. KIOTA zelf zal geen schadevergoeding betalen indien KIOTA zich uit een opdracht terugtrekt.

Artikel 8 Annulering door de opdrachtgever

1. Annulering door de opdrachtgever van deelname van één of meer cursisten, of van de huur van een docent of een leslokaal is mogelijk tot 3 weken voor aanvang van de training(en)/volledige traject. Bij annulering tussen 3 en 2 weken vóór aanvang van de training(en)/volledige traject is 50% van het trainingbedrag verschuldigd. Bij annulering binnen 7 dagen voor aanvang van de training(en)/volledige traject is het volledige trainingbedrag verschuldigd. Bij annulering door de opdrachtgever heeft opdrachtgever niet automatisch het recht op vervanging van deelname aan een training, van huur van een lokaal of docent op een ander moment. Verplaatsen van de opdracht naar een ander moment geldt als annulering van de geplaatste order. Eénmaal verplaatst(e) training(en)/volledige traject kunnen/kan derhalve niet meer geannuleerd worden. Annulering door de opdrachtgever dient schriftelijk (per e-mail) te geschieden naar info@kiota.nl, de datum van verzending is tevens de datum van annulering.

2. Indien Opdrachtgever enige verplichting krachtens deze Algemene Voorwaarden niet nakomt en KIOTA als gevolg daarvan de overeenkomst ontbindt of de uitvoering daarvan opschort, dan is Opdrachtgever gehouden de trainingsprijs volledig te betalen aan KIOTA onverminderd het recht van KIOTA om volledige vergoeding van de schade te vorderen.

Artikel 9 Annulering door KIOTA

1. KIOTA streeft ernaar een geplande training altijd door te laten gaan. Als door onvoorziene omstandigheden een training moet worden geannuleerd of verplaatst, geldt met betrekking tot de aansprakelijkheid voor schade, indien schade mocht ontstaan als gevolg van annulering of verplaatsing door KIOTA, dat KIOTA niet gehouden is tot het voldoen van (enige) schadevergoeding. Mocht in een geschil in een gerechtelijke procedure toch geoordeeld worden door de bevoegde rechter dat KIOTA gehouden is tot het voldoen van schadevergoeding aan opdrachtgever dan, wordt deze beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de aansprakelijkheidsverzekering van KIOTA wordt uitgekeerd.

Artikel 10 Vertrouwelijkheid

1. KIOTA zal ten aanzien van het gebruik van de hem in de opleidingsrelatie verstrekte of ter kennis gekomen vertrouwelijke informatie geheimhouding betrachten.

Artikel 11 Tariefaanpassing

1. Bij meerjarige opdrachten kan een tussentijdse verandering van het niveau van lonen en kosten die noodzaakt tot tariefaanpassing worden doorberekend door KIOTA, conform de CBS-indexregelingslonen voor overige dienstverlening zoals de laatste die is gepubliceerd door het CBS.

Artikel 12 In dienst nemen van wederzijds personeel

1. Het is voor de opdrachtgever verboden om gedurende de looptijd van de overeenkomst en gedurende één jaar na beëindiging van de overeenkomst, medewerkers die betrokken zijn geweest bij de totstandkoming dan wel uitvoering van de overeenkomst in dienst te nemen, dan wel anderszins werkzaamheden laten verrichten zonder voorafgaande schriftelijk toestemming van KIOTA.
2. Indien een opdrachtgever het hiervoor bepaalde overtreedt, dan verbeurt opdrachtgever een direct opeisbare boete van € 2.000,- per dag dat de overtreding voortduurt, zulks onverminderd de verplichting tot het vergoeden van daadwerkelijk geleden schade voor zover deze de verbeurde boete overtreft.
3. In het geval de opdrachtgever een medewerker van KIOTA rechtstreeks in dienst neemt zonder schriftelijke toestemming van KIOTA is de klant gehouden tot betaling van een minimale vergoeding van € 18.000,- aan KIOTA.

Artikel 13 Intellectueel eigendom

1. Modellen, technieken, instrumenten en trainingsmaterialen, waaronder ook software, die zijn gebruikt voor de uitvoering van de opdracht en in de training zijn opgenomen, zijn en blijven eigendom van KIOTA. Openbaarmaking kan derhalve alleen geschieden na verkregen schriftelijke toestemming van KIOTA. Het is verboden om de modellen, technieken, instrumenten en trainingsmaterialen, waaronder ook software van KIOTA geheel of gedeeltelijk over te nemen of te redigeren/aan te passen, zonder schriftelijke toestemming van KIOTA.

Artikel 14 Auteursrecht

1. Alle in de training gebruikte materialen (incl. software) zijn auteursrechtelijk beschermd en mogen dientengevolge niet in enigerlei vorm worden vermenigvuldigd zonder uitdrukkelijke toestemming van de auteur(s). Het is niet toegestaan materiaal geheel of gedeeltelijk aan derden af te staan of te gebruiken of te doen gebruiken voor het geven van onderwijs in welke vorm dan ook.

Artikel 15 Betalingsvoorwaarden

1. Is de opdrachtgever in verzuim of schiet hij op een andere wijze tekort in het nakomen van één of meer verplichtingen dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening voor zijn rekening, zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke.

Artikel 16 Opschorting en verrekening

1. In geval van tijdelijke onmogelijkheid tot nakoming is de opdrachtgever niet gerechtigd tot opschorting van de betaling. Alle betalingen door opdrachtgever dienen binnen 15 dagen na factuurdatum te geschieden, zonder recht op opschorting of verrekening. De opdrachtgever aanvaardt aansprakelijkheid voor vorderingen van KIOTA op dochtermaatschappijen en groepsmaatschappijen in de zin van artikel 2:24a en 2:24b van het Burgerlijk Wetboek, van de opdrachtgever. KIOTA is gerechtigd de uitvoering van zijn werkzaamheden op te schorten, zolang opdrachtgever jegens KIOTA niet aan al zijn verplichtingen heeft voldaan, onverminderd de rechten die verder aan KIOTA toekomen.

Artikel 17 Toepasselijk recht

1. Op alle transacties tussen opdrachtgever en KIOTA waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen die verband houden met transacties tussen opdrachtgever en KIOTA, waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, worden bij een te starten procedure bij de kantonrechter van de Rechtbank Limburg, locatie Roermond, ondergebracht.